



✉ Piazzale Sicilia 5, 43121 PARMA - 🌐 www.ipstalevi.edu.it - ☎ 0521/27.26.38; 0521/78.39.28 - Fax 0521/77.52.35
✉ prri010009@istruzione.it - prri010009@pec.istruzione.it - ⚡ 80011590348 - Cod. Univoco Fatt. UFW76E

Parma, 19/06/2025

*Programma svolto dei docenti: prof. Cusumano Vincenzo Marco - Ciccone Mara
Disciplina TIC Tecnologia dell'informazione e della comunicazione: Classe 1° E*

PROGRAMMA SVOLTO 2024/25

UDA SULLA TEORIA DI BASE DELL' INFORMATICA

Architettura e componenti di un computer. Scheda madre, cpu, memorie, periferiche di input e output.
Utilizzo della piattaforma software Google Suite, in particolare del funzionamento del calendario, dei lavori del corso, di come aggiungere e creare un nuovo file e consegnare un compito con Google Classroom.

UDA SULLE ESERCITAZIONI IN AULA INFORMATICA CON GOOGLE DOCUMENT

Esercitazione n°1 dal titolo "Primi passi con un elaboratore di testi"
Esercitazione n°2 dal titolo "La società dell'informazione"
Esercitazione n°3 dal titolo "La patente europea per la guida del computer"
Esercitazione n°4 dal titolo "Campagna promozionale"
Esercitazione n°5 dal titolo "Corso banche dati"
Esercitazione n°6 dal titolo "Convocazione assemblea"

UDA SULLA SICUREZZA SUL LAVORO "SICURSCUOLA STUDENTI PARMA"

Videolezioni con ausilio delle cuffie in aula informatica dal corso "Sicurscuola studenti Parma"

UDA EDUCAZIONE CIVICA

Internet e fake news, chi sono gli incel.

UDA INTERDISCIPLINARE

Metrologia e strumenti di misura.

UDA MULTIMEDIALE CON TRASCRIZIONE SUL QUADERNO DA CANALE JAES

Come funziona lo sterzo. Cosa succede quando giri la chiave della tua auto. Cosa succede quando premete il freno della vostra auto. Tipologie di freni.

UDA SULLE ENERGIE RINNOVABILI

Visione video e trascrizione: "Quali sono le energie rinnovabili"

UDA SULLE ESERCITAZIONI IN AULA INFORMATICA CON GOOGLE FOGLI

Esercitazione n°1 dal titolo "Formattazione celle"
Esercitazione n°2 dal titolo "Creare la tabella di una vacanza"
Esercitazione n°3 dal titolo "Prodotti in magazzino"

OBIETTIVI MINIMI: saper leggere una mail su Gmail, entrare nella Gsuite, accedere a Google Classroom e saper utilizzare Gdocument e Gfogli per elaborare testi e tabelle di livello basilare.